



**DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PEMERIKSAAN KESEHATAN AKHIR CALON JAMAAH HAJI DI EMBARKASI
DALAM RANGKA LAIK TERBANG**

2025

**KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PENANGGULANGAN PENYAKIT
BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN**


Jl. Veteran No, 219 Belawan I - Medan 20411

Telp : (061) 6941343, Faximile : (061) 6940718



**DIREKTORAT JENDERAL
PENANGGULANGAN PENYAKIT**

BALAI BESAR KEKARANTINAAN KESEHATAN MEDAN

| | | |
|---------------|---|---|
| Nomor SOP | : | OT.02.02/C.IX.4/721/2025 |
| Tgl Pembuatan | : | 5 Maret 2025 |
| Tgl Revisi | : | 22 Oktober 2025 (revisi-4) |
| Tgl Efektif | : | 23 Oktober 2025 |
| Disahkan Oleh | : |  |
| Nama SOP | : | Pemeriksaan Kesehatan Akhir Calon Jamaah Haji di Embarkasi dalam Rangka Laik Terbang |

Dasar Hukum :

- 1 Undang- Undang Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan
- 2 Undang-Undang no.8 tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Ibadah Haji dan Umroh
- 3 Permenkes No. 15 Tahun 2016 tentang Istithaah Kesehatan Jemaah Haji
- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 1991 tentang Penanggulangan Wabah Penyakit Menular
- 5 Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 1501 Tahun 2010 tentang Jenis Penyakit
- 6 Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan Kesehatan
- 7 Permenpan no 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP-AP
- 8 Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 424 Tahun 2007 tentang Pedoman Upaya Kesehatan Pelabuhan dalam rangka Karantina Kesehatan
- 9 Keputusan Menteri Kesehatan RI No. HK.01.07/Menkes/2012/2024 Tentang Peta Proses Bisnis Penyelenggaraan Karantina Kesehatan di Pintu Masuk Negara dan Pelabuhan atau Bandara Udara yang Melayani Lalu Lintas Domestik

Kualifikasi Pelaksana :

- 1 Memiliki Kemampuan Komunikasi yang Baik
- 2 Menerapkan Core Values Aparatur Sipil Negara “BerAKHLAK
- 3 Petugas Karantina Kesehatan yang dibutuhkan : Semua fungsional kesehatan yang ditunjuk dalam Surat Keputusan Kepala BBKK Medan

Keterkaitan

- 1 SOP Pemeriksaan dan Pengobatan
- 2 SOP Skrining Penyakit Menular Langsung
- 3 SOP Skrining Penyakit Tidak Menular
- 4 SOP Pelayanan Rujukan
- 5 SOP Pemeriksaan Dokumen Kesehatan CJH di Embarkasi
- 6 SOP Penerbitan Sertifikat Laik Terbang/ Tidak Laik Terbang (Tolak Berangkat)
- 7 SOP Pemakaian Ambulans
- 8 SOP Pemakaian Ambulans pada Situasi Khusus

Peralatan / Perlengkapan

1. ATK dan bahan administrasi
2. Alat pengolah data
3. Diagnostic Set, Tes Diagnostik Cepat (RDT), Tes Kehamilan
4. APD, Obat-obatan dan bahan habis pakai
5. Peralatan pengolahan obat
6. Ambulance dan kelengkapannya


















Peringatan

- 1 Apabila prosedur pemeriksaan akhir CJH di embarkasi tidak dilaksanakan maka tidak dapat dilakukan penilaian laik terbang/ tidak laik terbang pada CJH
- 2 Tidak menerima gratifikasi dalam bentuk apapun dan menghindari segala bentuk benturan kepentingan

Pencatatan dan Pelaporan

Seluruh berkas disimpan sebagai arsip aktif di Balai Besar Kekarantinaan Kesehatan Medan

SOP Pemeriksaan Kesehatan Akhir Calon Jamaah Haji di Embarkasi dalam Rangka Laik Terbang

| No | Aktivitas | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | | Ket |
|--------------|---|---|---|---|---|---|---|-------------|--|--------|---|-----|
| | | Administrasi | Analisis Kesehatan | Asisten Apoteker | Perawat | Dokter | Tim Rujukan | Kelengkapan | waktu (Menit) | Output | | |
| 1 | Menerima berkas pendaftaran pemeriksaan akhir CJH dari tahap verifikasi dokumen |  | | | | | | | Data pemeriksaan tahap 1 dan 2 CJH, dokumen vaksinasi dan form pemeriksaan akhir CJH | 0,5 | CJH terdaftar | |
| 2 | Menentukan status WUS dan Non WUS/Pria |  | | | | | | | Identitas CJH | 0,5 | Status WUS dan Non WUS/ Pria diketahui | |
| 3 | Melakukan pemeriksaan urine/ tes kehamilan | |  | | | | | | Pot Urine, Tes kehamilan, Form hasil tes kemilan | 1 | Hasil tes kehamilan | |
| 4 | Melakukan pemeriksaan lanjutan dan membuat surat rujukan | | | | |  | | | Form surat rujukan, ATK | 2 | WUS dengan hasil (+) terujuk | |
| 5 | Melakukan pemeriksaan vital sign | | | |  | | | | ATK, diagnostik set, form rekam medik | 2 | Vital sign ternilai | |
| 6 | Melakukan pemeriksaan fisik diagnostik dan menentukan ada tidaknya masalah kesehatan | | | | |  | | | ATK, diagnostik set, form rekam medik | 2 | Masalah kesehatan CJH ternilai | |
| 7 | Melakukan pemeriksaan dan menetapkan penyakit menular/ tidak menular | | | | |  | | | ATK, diagnostik set, form rekam medik, APD | 1 | Kategori penyakit ternilai | |
| 8 | Melakukan pemeriksaan laboratorium | |  | | | | | | ATK | 0,5 | Status observasi/ tidak observasi | |
| 9 | Menilai hasil laboratorium dan memberikan therapi bila diperlukan serta mengamati keadaan CJH dan Menentukan status rujukan | | | | |  | | | Tes Diagnostik Cepat, Form hasil laboratorium | 1 | Hasil laboratorium | |
| 10 | Membuat surat rujukan | | | | | |  | | Form surat rujukan, ATK | 1 | Surat rujukan terbit | |
| 11 | Melakukan KIE dan atau Membuat resep obat | | | | |  | | | Blanko resep, ATK dan bahan KIE | 1 | Obat diserahkan ke CJH dan informasi tersampaikan | |
| 12 | Menyerahkan obat kepada calon jemaah | | |  | | | | | Resep, ATK, obat-obatan | 1 | Obat diberikan ke calon jemaah | |
| 13 | Melakukan rujukan | | | | | |  | | Surat rujukan, emergency kit, ambulance, tabung oksigen, APD, kartu istithaah | 1 | Calon jemaah dirujuk | |
| 14 | Menjemput pasien dan atau mengambil hasil rujukan | | | | | |  | | ATK, surat balasan rujukan | 1 | Informasi kondisi/ diagnosa pasien diketahui | |
| 15 | Menganalisa hasil rujukan | | | | | |  | | ATK, surat balasan rujukan | 0,5 | Informasi kondisi/ diagnosa pasien diketahui | |
| 16 | Menetapkan laik dan tidak laik terbang atau membuat COD | | | | |  | | | ATK, form rekam medik dan laik terbang | 0,5 | Status laik terbang/ tidak laik terbang CJH | |
| 17 | Mencatat, membuat laporan dan mengarsipkan data dengan menerapkan prinsip "CERDAS" (Cepat, efisien, Ramah Digital, Arsip Soft Copy) |  | | | | | | | ATK, alat pengolah data, jaringan internet | 1 | Laporan dan data tersarip | |
| JUMLAH WAKTU | | | | | | | | | | 17,5 | | |